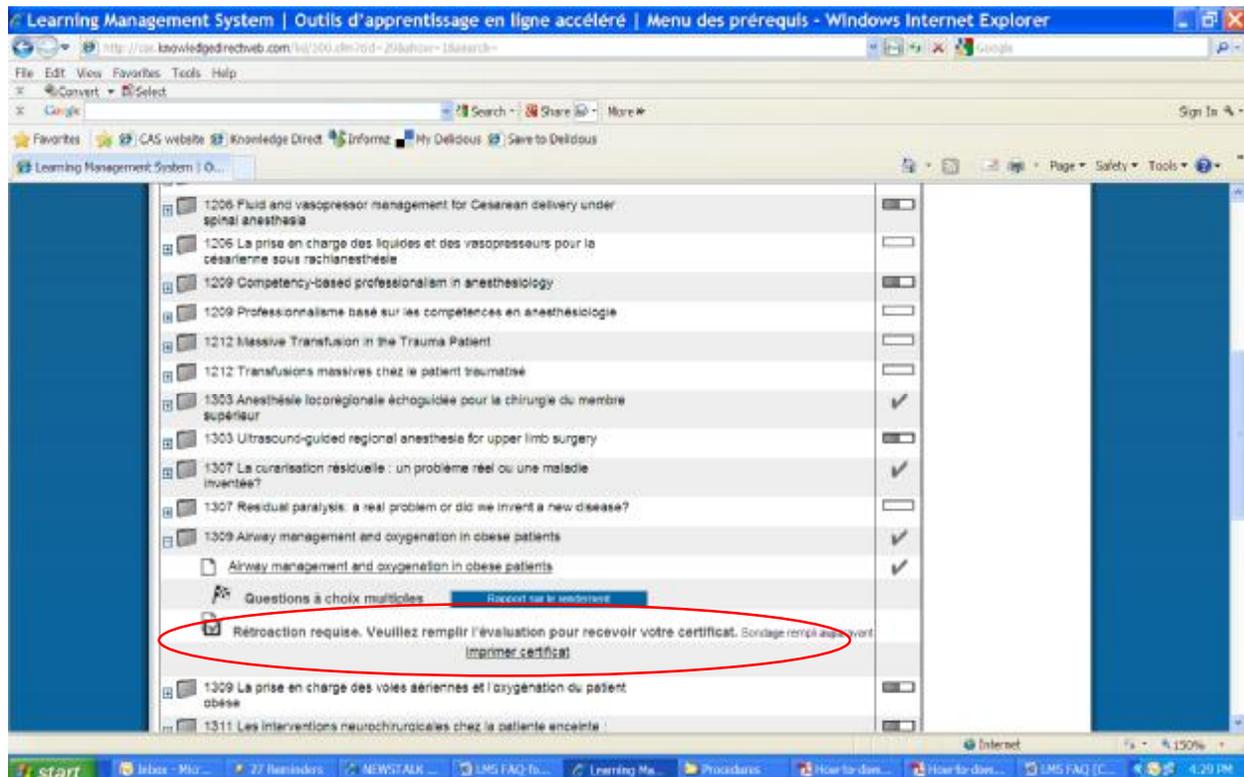


## Foire aux questions – *Knowledge Direct*

Comment télécharger mon certificat ?

Un des avantages qu'offre *Knowledge Direct* (KD) est celui de pouvoir télécharger votre certificat dès que vous avez terminé l'évaluation du module.

Si vous suivez des modules sur KD pour la première fois, vous pourrez télécharger votre certificat après avoir rempli l'évaluation affichée sur le menu de formation (*Training Menu*). Veuillez cliquer sur cette ligne : *Rétroaction requise*. Veuillez remplir l'évaluation pour recevoir votre certificat.



À noter que cette ligne n'apparaîtra qu'une fois le module complété. La ligne « Imprimer certificat » apparaîtra une fois l'évaluation complétée.

J'ai complété des modules sur l'ancien système (de l'Université de Montréal). Comment obtenir mon certificat ?

Si vous avez suivi les modules 1106, 1109, 1112, 1203, 1206, 1209, 1212 et 1303 sur le système de l'Université de Montréal *avant le 31 juillet 2013*, l'Université vous aura déjà envoyé votre certificat ou se prépare à le faire.

Pourquoi dois-je remplir une évaluation avant d'obtenir mon certificat ?

Nous avons besoin des renseignements fournis par les évaluations pour adapter le contenu des futurs modules en fonction de vos besoins de formation. La seule façon de nous assurer de recevoir les évaluations consiste pour nous à demander aux participants de remplir le questionnaire avant de recevoir leur certificat.

Nous sollicitons vos commentaires par le biais d'un sondage comportant 24 brèves questions. Si vous préférez ne pas répondre, veuillez entrer « sauter » à chaque question.

J'ai visité le site web du Collège royal pour télécharger mes crédits, mais le module ne figurait pas dans la liste sur le site.

Le Collège royal fait la mise à jour de MAINPORT une fois par mois seulement. Si vous avez déjà terminé votre module et que vous souhaitez inscrire vos crédits, veuillez attendre le deuxième jeudi de chaque mois.

Comment puis-je voir les modules que j'ai déjà complétés ?

Les modules déjà complétés sont affichés de deux façons :

- Un crochet à côté du titre du module dans la colonne *Statut/Score*.
- Votre relevé électronique : il affichera les modules que vous avez terminés, la date à laquelle vous les avez terminés et votre note.

The screenshot displays the LMS interface for the Canadian Anesthesiologists' Society. The top navigation bar includes links for 'Logout', 'Help', 'Language', 'Faqs', 'Tools', 'Notes', 'Profile', 'Message Center', and 'Transcript'. The main content area is titled 'Your modules' and contains a table with the following columns: 'Modules' and 'Status/Score'. The table lists several modules, with the first two having checkmarks in the 'Status/Score' column, indicating they are completed. An 'Important information about certificates' alert is displayed on the right side of the page.

Modules	Status/Score
1106 Assessment and treatment of preoperative anesthesia	✓
1106 Évaluation et traitement de l'anesthésie préopératoire	✓
1109 Anesthetic management of patients with an anterior mediastinal mass	
1109 La prise en charge de l'anesthésie des patients avec une masse médiastinale antérieure	
1112 Airway management in the patient with potential cervical spine instability	
1112 Prise en charge des voies aériennes du patient/instabilité potentielle colonne cervicale	
1203 Delirium postoperative : facteurs de risque et prise en charge	
1203 Postoperative delirium: risk factors and management	
1206 Fluid and vasopressor management for Cesarean delivery under spinal anesthesia	
1206 La prise en charge des liquides et des vasopresseurs pour la césarienne sous rachianesthésie	

Combien de modules sont créés chaque année ?

Le Comité du DPC crée 4 ou 5 modules chaque année, en mars, juin, septembre et décembre. Il ajoute parfois des modules supplémentaires, selon le sujet.

Pourquoi les modules échus sont-ils toujours présents dans *Knowledge Direct* ?

Nous conservons dans KD les modules échus pour que les utilisateurs puissent les compléter à leur gré. Veuillez noter que vous n'obtenez pas de crédit pour les modules échus, mais ils peuvent vous servir d'exercices.

Si j'oublie mes paramètres de connexion, comment puis-je les récupérer ?

De deux façons :

- Écrivez-nous à [anesthesia@cas.ca](mailto:anesthesia@cas.ca)
- Cliquez « Forget Password? » sur la page d'accueil de KD

Si votre adresse de courriel change, veuillez nous en informer en écrivant à [anesthesia@cas.ca](mailto:anesthesia@cas.ca) afin que nous puissions mettre à jour vos données d'ouverture de session.

Quelles sont mes données d'ouverture de session ?

Votre nom d'utilisateur (username) est votre adresse de courriel

Votre mot de passe (password) est votre numéro d'identité de membre

Vous avez des commentaires ou des questions ?

Affichez vos questions au Centre des messages, où un administrateur vous répondra, ou envoyez un courriel à [anesthesia@cas.ca](mailto:anesthesia@cas.ca)